

# Stellenausschreibung

Der Landkreis Hildburghausen beabsichtigt, zum nächstmöglichen Zeitpunkt

## **einen/ eine Sachbearbeiter\*in im Bereich Veterinär- und Lebensmittelverwaltung**

im Amt für Veterinär- und Lebensmittelüberwachung unbefristet in Vollzeit (40 Wochenstunden) einzustellen.

### Aufgabenschwerpunkte:

- Entgegennahme von Meldungen im Bereich Veterinärwesen sowie von telefonischen und persönlichen Anfragen und Terminkoordination
- Beratung und Erteilen von Auskünften gegenüber Bürgern
- Bearbeitung von Anliegen des Amtsleiters, unter anderem Planung, Koordination und Überwachung von Terminen, Unterlagenverwaltung, Schriftgutverwaltung und Archivierung, Erstellen von Statistiken, Erfassung, Bearbeitung und Aufbereitung von Daten
- Koordination und Zusammenstellung der an die Stelle für Öffentlichkeitsarbeit weiterreichenden Informationen
- Erstellen von tierschutz- und lebensmittelrechtlichen Bescheiden, Zeugnissen und Bescheinigungen
- Abhilfeprüfung im Widerspruchsverfahren
- Erarbeitung und Erstellen der Kostenfestsetzungsbescheide
- Durchführung von Zuarbeiten für die Einleitung von Ordnungswidrigkeiten- und Strafverfahren in Zusammenarbeit mit den Amtstierärzten

### Anforderungen an den/ die Bewerber\*in:

- Laufbahnbefähigung für den mittleren nichttechnischen Verwaltungsdienst (Verwaltungswirt\*in) oder
- erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zum/ zur Verwaltungsfachangestellten\* (alternativ Fortbildungslehrgang I)

Wünschenswert sind Kenntnisse im Veterinär-, Lebensmittel-, Verwaltungs- und Ordnungswidrigkeitenrecht sowie Erfahrungen im Bereich der EDV-Fachanwendung BALVI iP.

Weiterhin wird von dem/ der Bewerber\*in eine hohe Leistungsbereitschaft, Verhandlungsgeschick, Kommunikationsstärke sowie eine selbständige Arbeitsweise verbunden mit aktiver Teamarbeit erwartet.

Der Besitz der Fahrerlaubnis Klasse B wird vorausgesetzt.

Im Interesse der Förderung und beruflichen Gleichstellung werden schwerbehinderte Bewerber\*innen entsprechend den gesetzlichen Bestimmungen bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Die Vergütung erfolgt nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD), Entgeltgruppe 7.

### Interessiert?

Dann richten Sie Ihre aussagefähige Bewerbung mit den üblichen Bewerbungsunterlagen einschließlich einschlägiger Abschluss- und Arbeitszeugnisse **bis spätestens 17.12.2018** (Eingang im Landratsamt) an das Landratsamt Hildburghausen, Amt für Personal und Organisation, Wiesenstraße 18, 98646 Hildburghausen

Aus verwaltungstechnischen und Kostengründen bitten wir Sie, Ihre Bewerbungsunterlagen in Kopie einzureichen und keine Mappen und Hefter zu verwenden. Die Bewerbungsunterlagen verbleiben in der vorgenannten Behörde und werden nicht zurückgesandt. Die Unterlagen nicht berücksichtigter Bewerber\*innen werden nach Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens vernichtet. Gegebenenfalls entstehende Kosten beim Vorstellungsgespräch werden nicht erstattet.

*Die in dieser Stellenausschreibung verwendeten Stellen-bzw. Berufsbezeichnungen beziehen sich auf alle Geschlechter.*

*Geeignet sind Menschen egal welchen Geschlechts, Alters, welcher Herkunft, Rasse, sexuellen Orientierung, Weltanschauung und Religion.*

gez.

**Thomas Müller**

LANDRAT