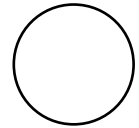


Hildburghäuser Bildungszentrum e.V.
Fach- und Koordinierungsstelle
Breiter Rasen 4
98646 Hildburghausen
Telefon: 03685 7923 151
E-Mail: demokratie@hbz-hildburghausen.de

Landratsamt Hildburghausen
Jugendamt
Wiesenstraße 18
98646 Hildburghausen
Telefon: 03685 445 381
E-Mail: demokratie@lrahbn.thueringen.de



Gefördert im Rahmen des Bundesprogramms

Demokratie **leben!**

Aktiv gegen Rechtsextremismus,
Gewalt und Menschenfeindlichkeit



Thüringer Landesprogramm
für Demokratie, Toleranz und Weltoffenheit



Jugendforum-HBN

Bundesprogramm "Demokratie leben!" "Partnerschaft für Demokratie"

Antrag auf Förderung - Einzelprojekt / Jugendforum

1. Projekt / Maßnahmebezeichnung

Projekttitel

2. Antragsteller / Projektverantwortliche/r

Vorname, Name:

Funktion:

Anschrift:

Straße

PLZ, Ort

Kontakt:

Telefon Festnetz, Mobil,

E-Mail-Adresse, Fax

3. Beginn, Ende, Zeitraum, Datum des geplanten Projektes

Projektzeitraum:

am / von / bis

4. Art der Maßnahme

Charakter der Einzelmaßnahme,
maximal 2 Nennungen, die den
Maßnahmeinhalt am besten
beschreiben

- pädagogisches Angebot
- Angebot Sport/Spiel/Outdoor
- Informationsveranstaltung
- Fest / Feier
- Fortbildung / Schulung
- sonstiges und zwar:

- kulturelles Angebot
- Neue Medien, Social Media
- Aktionstag
- Öffentlichkeitsarbeit
- Freizeitbereich

5. Hauptzielgruppe

Bitte die Zielgruppe benennen!

- Kinder
- breite Öffentlichkeit
- unter 6 Jahre
- 6-13 Jahre
- 14-17 Jahre
- 18-21 Jahre
- Jugendliche allgemein
- Erwachsene, Eltern
- Multiplikatoren, Politik
- 22-27 Jahre
- 28-45 Jahre
- über 45 Jahre

Alter der Zielgruppe?

besondere Zielgruppe und zwar:

6. Projektbeschreibung

Beschreiben Sie hier bitte kurz Ihr Vorhaben und den Zusammenhang mit dem Bundesprogramm "Demokratie leben!"

7. Fördermitteleinsatz

Wofür welche Zweck werden die beantragten Mittel verwendet?

8. Finanzierungsplan

a) Finanzierung - Einnahmen

Beantragte Zuwendung:

	<i>Fördermittel - Bundesprogramm "Demokratie leben!"</i>
	<i>Eigenanteil / Drittmittel / Spenden</i>

b) Verwendung - Ausgaben

Bitte aufteilen in Sachleistungen, Honorare, Mieten, Fahrtkosten, etc.

9. Bestätigung/Unterschrift - Antragsteller

Ich bestätige die Richtigkeit der vorstehenden Angaben mit meiner Unterschrift.

Ort, Datum

Unterschrift des Antragstellers

10. Bestätigung durch den Träger

Hiermit befürworte ich als verantwortlicher Träger das beantragte Projekt.

Ort, Datum

rechtsverbindliche Unterschrift des verantwortlichen Trägers

11. Hinweise und ergänzende Angaben